

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.3430-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	Jaime Alberto Portillo Andrade
Cedula	1088732654
Valor del contrato:	4.368.000
Fecha inicio	24/sept/2025
Fecha finalización	31/Oct/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	1076780278
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823575950
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	31/10/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	OCTUBRE 2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP -26005306.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

() Vencida
(X) Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto gestionando acciones de formación deportiva en el sistema educativo a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población

1. Realicé durante el mes de octubre actividades que permitieron la recuperación del espacio a través de actividades deportivas y recreativas con las secciones de clase donde promuevo la utilización del tiempo libre en las institución educativa Carlos Holguín Lloreda sede república de costa rica, en los días y horarios establecidos,

<p>beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.</p> <p>2. Apoyar en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>3. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.</p> <p>4. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>5. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>en la población estudiantil de los grados de 1 a 5 de primaria donde se trabajo habilidades motrices y cuidado del entorno a través de ella</p> <p>2. Realicé los debidos procesos en pro de la actualización del campo de datos correspondiente a los beneficiarios del grado 5 para renovar el ingreso de favorecidos de la institución educativa Carlos Holguín Lloreda sede república de costa rica a través de la plataforma SIDER.</p> <p>3. Durante esta fase no fui solicitado para implementar actividades ligadas al cumplimiento de las obligaciones contractuales correspondientes al programa.</p> <p>4. Asistí a la mesa de trabajo convocada por la coordinadora zonal Idaly Arce de manera virtual para tratar temas del drive y de esta manera tener las obligaciones y compromisos del programa de la secretaria del deporte al día.</p> <p>5. Realicé mesa de trabajo con la coordinadora de la institución Carlos Holguín Lloreda sede República de Costa Rica para tratar el acompañamiento constantemente por parte del docente de cada grupo en el desarrollo de las actividades del programa.</p> <p>6. Durante este periodo no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de las obligaciones contractuales..</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1LbflWo1wbuXur1Wrp6fNnBwMmig3s5Wa</p>	
<p>OBSERVACIONES:</p>	<p>N/A</p>

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	<i>Jarue portillo</i>
FECHA DE TRANSACCIÓN:	27/OCT/2025